

SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE MALPENSA NORD TICINO

Cambia la modalità di presentazione delle pratiche

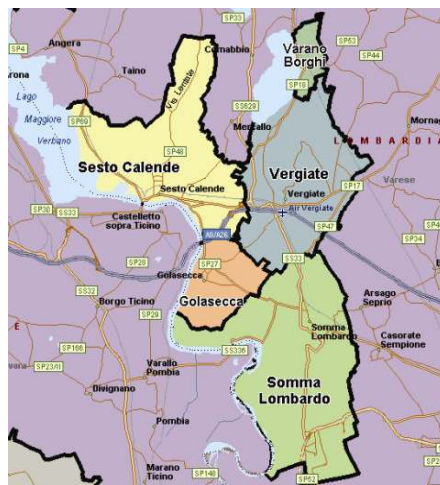
Si informano gli operatori privati che intendono **ATTIVARE UN INSEDIAMENTO PRODUTTIVO, COMMERCIALE, DI SERVIZI O AMPLIARNE O MODIFICARNE UNO ESISTENTE** che

A PARTIRE DAL 29 MARZO 2011

le **SCIA**, le dichiarazioni, le segnalazioni ed i relativi elaborati tecnici dovranno essere presentati **ESCLUSIVAMENTE IN MODALITÀ TELEMATICA al SUAP competente per territorio** ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 160/2010.

Questo significa che dal 29 marzo 2011:

- sono improcedibili le istanze (domande di autorizzazione) e le SCIA presentate a soggetti diversi dal SUAP;
- sono improcedibili le SCIA presentate in modalità diversa da quella telematica.



Nota bene: le istanze (**domande di autorizzazione** - procedimento ordinario) continueranno ad essere presentate **in modalità cartacea o in formato digitale tramite PEC, al SUAP Capofila, fino al 30 settembre 2011**. Dal 1° ottobre dovranno essere presentate con modalità telematica.

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive SUAP nasce dall'esigenza del mondo imprenditoriale di semplificazione delle procedure amministrative. In quest'ottica lo stesso si pone come **UNICO INTERLOCUTORE** nei confronti dell'imprenditore, anche rispetto ai vari enti terzi eventualmente coinvolti (Regione, Provincia, ASL, ARPA e Vigili del Fuoco) e come responsabile del procedimento unico teso ad autorizzare la realizzazione di un intervento.

Nel territorio dei **COMUNI DI SOMMA LOMBARDO, SESTO CALENDE, VERGIATE, GOLASECCA E VARANO BORGHI** si è costituito lo **Sportello Unico delle Attività Produttive SUAP MALPENSA NORD TICINO** (Comune di Somma Lombardo Ente capofila) [PEC suap@sommalombardo.legalmail.it](mailto:PEC_suap@sommalombardo.legalmail.it)

Lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

► svolge le seguenti **FUNZIONI**:

- informative sulle attività economiche, finanziamenti, procedure, localizzazione; predisposizione di moduli per l'avvio delle attività; assistenza sulle modalità di compilazione delle istanze per l'avvio, la modifica e la cessazione delle attività economiche.

► con particolare riferimento alle seguenti **ATTIVITÀ**:

- dichiarazioni di inizio attività produttive, industriali, artigianali/anche con esercizi di vendita per l'asporto, depositi ed esposizioni annessi ad attività commerciali, depositi anche alimentari annessi al commercio all'ingrosso, servizi, centri di stoccaggio; autorizzazioni in materia di emissioni in atmosfera; classificazione Industrie Insalubri; licenze di Polizia Amministrativa; attività commerciali di vicinato, S.C.I.A., in sede fissa, forme speciali di vendita; attività commerciali medie e grandi strutture; pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, circoli privati; alberghi, bed & breakfast, agriturismi, case per vacanze e ferie, affittacamere, ostelli; acconciatori, estetisti, tatuatori e altri servizi alla persona; noleggio di automezzi senza conducente, rimesse e parcheggi; agenzie d'affari, sale giochi, mostre; distributori carburanti; edicole; locali di pubblico spettacolo, piscine, palestre.

L'avvio della maggior parte delle attività economiche attualmente è soggetta a **Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)** che permette l'avvio immediato dell'attività stessa.

Poche attività sono rimaste assoggettate alla procedura ordinaria di **domanda di autorizzazione**: in questi casi l'attività può essere iniziata successivamente al conseguimento dell'atto autorizzativo, che viene rilasciato nel rispetto di termini molto brevi, prestabiliti dalle norme di settore vigenti.

Dal 29 marzo 2011, sul sito web del Comune Capofila, verrà predisposto un link per accedere alla procedura telematica per la compilazione online della modulistica.

Successivamente verrà allestito un sito completamente dedicato alle attività dello Sportello Unico associato.

Recapiti Ente Capofila - COMUNE DI SOMMA LOMBARDO:

Piazza Vittorio Veneto, 2 – 21019 Somma Lombardo (VA)
Tel. 0331 989046 - Fax 0331 989086

PEC suap@sommalombardo.legalmail.it
suap@comune.sommalombardo.va.it (solo per comunicazioni informali)
www.comune.sommalombardo.va.it

Responsabile Comune di Somma Lombardo:

Responsabile: Rosario Pizzo
Dirigente: Arch. Luigi Bossi

Orari di apertura al pubblico Comune di Somma Lombardo:

Lunedì	16.30 - 18.00
Martedì	10.00 - 13.00
Mercoledì	16.30 - 18.00
Giovedì	10.00 - 13.00
Venerdì	10.00 - 13.00
Sabato	9.30 - 12.00

L'**attività informativa PRE-PRATICA** è comunque svolta anche dai singoli comuni associati, per il proprio territorio di competenza, come segue:

	SESTO CALENDE	VERGIATE	GOLASECCA	VARANO BORGHI
Lunedì	9.30 – 12.30 15.30 – 17.30	10.00 – 13.30	11.00 – 12.30	
Martedì	9.30 – 12.30 15.30 – 17.30	16.00 – 18.30	16.00 – 17.30	
Mercoledì	9.30 – 12.30	10.00 – 13.30	11.00 – 12.30	14.00 – 16.00
Giovedì	9.30 – 12.30 15.30 – 17.30	16.00 – 18.30	16.00 – 17.30	
Venerdì	9.30 – 12.30	10.00 – 13.30	11.00 – 12.30	
Sabato				8.30 – 10.30
Tel.	0331 928100	0331 928738/13	0331 958850	0332 960119
Fax	0331 920114	0331 947466	0331 958826	0332 961749
Responsabile	Arch. Daria MERCANDELLI	Dott.ssa Cristina FONTANA	Dott.ssa Luigia BORGHI	Sig. Valter GIORGETTI